



**Wir sind das weltweit führende Maschinenbauunternehmen
in der Herstellung von Kerzenproduktionsanlagen**

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Termin:

Bürokrat / Industriekaufmann (m/w/d)

Ihr neuer Job

- Bearbeitung von Einkaufsvorgängen (Bestellungen / Rechnungsbuchungen etc.)
- Erstellung von Versandrechnungen aus dem ERP-System
- kaufmännische Unterstützung der Arbeitsvorbereitung
- allgemeine administrative Tätigkeiten

Sie bringen mit

- abgeschlossene Berufsausbildung als Industriekaufmann/frau, Büromanagement/ Groß- und Außenhandelskaufmann/frau
- versierter Umgang mit MS Office und Internet
- Erfahrung mit ERP-Systemen
- schnelle Auffassungsgabe und selbstständige Arbeitsweise

Wir bieten

- Anstellung in einem renommierten Unternehmen
- leistungsgerechte Bezahlung
- Abwechslung



Bei Interesse freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen per Email an: karriere@herrhammer.de

**Herrhammer GmbH Spezialmaschinen • Rudolf-Diesel-Str. 3 •
97199 Ochsenfurt • 09331/907-0 • www.herrhammer.de**